
 Gobierno Bolivariano de Venezuela Ministerio del Poder Popular para la Agricultura Productiva y Tierras Comisión Nacional de Semillas 	Secretaría Técnica de la Comisión Nacional de Semilla Teléfonos: (0243) 24.04.962 (telefax). 24.04.964 / 965 / 757	
	SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN O RENOVACIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE SEMILLAS (RENASEM) DE EMPRESA COMERCIANTE, EPS, FITOMEJORADOR Y PRODUCTOR.	Registro N°: Páginas:

1- INSCRIPCIÓN	RENOVACION	AMPLIACION	3.- REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA: NOMBRE, NACIONALIDAD, DOMICILIO, CEDULA DE IDENTIDAD, TELÉFONO DE OFIC , E-MAIL
2- NOMBRE DE LA EMPRESA, EPS O RAZON SOCIAL: DIRECCIÓN FISCAL: : Calle, Av., Urb., No. , Ciudad, Estado. Telfs.: Ofic.: y Cel: FAX, E-MAIL, RIF O NIT			5.- CULTIVOS O ESPECIES
4.- REPRESENTANTE TÉCNICO: Nombre, Nacionalidad, Domicilio: Calle, Av. Urb., Ciudad, Estado. Cedula de Identidad, No. Inscripción de Colegio , N° Telefónico Cel. (INDISPENSABLE) , E-MAIL, EMPRESA DONDE LABORA.			
6.- UBICACIÓN SEGÚN SOLICITUD: DE LAS INSTALACIONES DONDE SERA ALMACENADA LA SEMILLA. // PARCELA EXPERIMENTAL E INSTALACIONES DESTINADAS AL MEJORAMIENTO GÉNÉTICO. // PARCELA O SUPERFICIE DESTINADA A LA PRODUCCIÓN.			7.- OTRAS ACTIVIDADES QUE REALIZA
8.- MARQUE LA CATEGORÍA EN LA CUAL SOLICITA LA INSCRIPCIÓN O RENOVACIÓN.			9.- PAGO EFECTUADO CANTIDAD, BANCO, N° DE DEPOSITO, FECHA
REGISTRO DE COMERCIANTE	REGISTRO FITOMEJORADOR	REGITRO DE PRODUCTOR	

10.- RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PRESENTADA POR EL SOLICITANTE.		
---------------------------------------------------------------	--	--

11.- FIRMA DEL SOLICITANTE Y SELLO HUMEDO.	12.- FIRMA RECEPTOR DE SOLICITUD (Sólo para firma del funcionario de la Oficina Técnica de la Comisión Nacional de Semilla)	13.- FECHA Y LUGAR DE RECEPCIÓN DE LA SOLICITUD (Sólo para uso de la Secretaria Técnica de la Comisión Nacional de Semillas.)
--------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIR CON LA SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE SEMILLAS

Léase detenidamente estas instrucciones. **Evite errores, enmiendas y presentar especificaciones insuficientes de cualquiera de los requisitos, porque puede motivar la no aceptación de la solicitud u ocasionar demoras en su tramitación.** Deberán contestarse todos los apartados que correspondan, debiendo consignarse siempre alguna respuesta a los mismos.

Debe presentarse por **duplicado** y en idioma **español**.

Un ejemplar quedará en poder de la Secretaría Técnica de la Comisión Nacional de Semillas y el otro, sellado, y fechado, se devolverá al solicitante, para su control y renovación anual

1. **MARQUE CON UNA X** el Tipo de Solicitud a Tramitar ante la Oficina Técnica de la Comisión Nacional de Semilla.
2. **NOMBRE DE LA EMPRESA O RAZON SOCIAL:** Se consignaran los datos correspondientes a la persona jurídica que solicita la inscripción en el registro, el nombre o razón social completos, dirección fiscal (**completa**), teléfonos: Oficina, fax, Celular, e-mail, RIF.
3. **REPRESENTANTE LEGAL.** En este apartado deberán suministrarse los datos correspondientes (**completos**).
4. **REPRESENTANTE TÉCNICO.** Cítese los datos correspondientes, (**completos**)
5. **CULTIVOS O ESPECIES.** Escriba el nombre de cada uno de los cultivos (nombre vulgar y nombre específico) con los cuales trabaja
6. **UBICACIÓN DE LAS INSTALACIONES.** Se refiere a la dirección donde se encuentran ubicadas las instalaciones destinadas al almacenamiento de las semillas destinadas a la comercialización. (propias o alquiladas); de la ubicación de la parcela experimental y equipos destinados al mejoramiento genético o de la parcela o superficie destinada a la producción.
7. **OTRAS ACTIVIDADES QUE REALIZA.** Cuando la solicitud de inscripción provenga de personas jurídicas, cítese las actividades que realiza la empresa, diferentes a la de producción o procesamiento de semillas.
8. **LA CATEGORÍA EN LA CUAL SOLICITA LA INSCRIPCIÓN.** En este apartado marque con una **x** la categoría de registro que requiera a) **Comerciante:** persona jurídica que comercializa, vende o transfiere semilla certificada por terceros, con destino al mercado nacional o internacional. b) **Fitomejorador:** Persona jurídica que se dedica al mejoramiento genético de plantas y/o a la aplicación de recursos biotecnológicos destinados a la obtención de especies agrícolas: hortícolas, forrajeras, forestales, ornamentales u otras, de reproducción sexual o asexual, c) **Productor:** persona jurídica que se ocupa directamente y es responsable de la multiplicación, acondicionamiento y comercialización de su semilla
9. **PAGO EFECTUADO.** Menciónense los datos correspondientes.
10. **RELACIÓN DE DOCUMENTOS PRESENTADOS POR EL SOLICITANTE:** Además del formulario con la información solicitada, se relacionarán, numerándolos correlativamente en este apartado, todos los documentos que justifiquen o complementen los datos que figuran en esta solicitud y que se adjuntan en el momento de su presentación.
11. **FIRMA DEL SOLICITANTE.** En este espacio la persona natural o jurídica que hace la solicitud de inscripción deberá anotar su firma.
12. **FIRMA DEL RECEPTOR DE LA SOLICITUD.** En este espacio la persona que recibe la solicitud de inscripción.
13. **FECHA Y LUGAR DE RECEPCIÓN DE LA SOLICITUD.** Se anotará la fecha en que se entrega la solicitud y el lugar donde se hace la misma.

DOCUMENTOS QUE DEBEN SER ANEXADOS A ESTA SOLICITUD

NOTA: AQUELLOS QUE REALICEN INSCRIPCIONES POR PRIMERA VEZ CONSIGNARAN LOS DOCUMENTOS QUE POR CATEGORÍA SE MENCIONAN A CONTINUACIÓN. LOS QUE EFECTÚEN **RENOVACIONES, ANEXARAN SÓLO LAS MODIFICACIONES EFECTUADAS A LOS DOCUMENTOS CONSIGNADOS ANTERIORMENTE ANTE LA SECRETARIA TECNICA DE LA COMISIÓN NACIONAL DE SEMILLA.**

Comerciantes: 1) Copia del Registro Mercantil de la empresa con sus últimas modificaciones, 2) Copia del RIF y Copia de la cédula de identidad del Representante Legal, 3) Memoria descriptiva de las instalaciones destinadas al manejo de semillas indicando: El tipo de almacenamiento; Tipo de temperatura; controlada o no Grados; Humedad; Tipo de construcción; Dimensiones; Capacidad; Condiciones Sanitarias y el Acceso Interno, a la misma debe anexar fotografías. En caso de tratarse de Instalaciones que no son propias, el Solicitante deberá consignar copia del contrato de Arrendamiento o de Servicio 4) Número de inscripción en el Registro Nacional de Semillas del representante técnico de la empresa 5) **Comprobante de pago en original de la Renovación del Registro y/ o de la Inscripción según sea el caso.**

Fitomejoradores - Personas Jurídicas: 1) Copia del Registro Mercantil de la empresa, con su última modificación, si es el caso, 2) Copia del RIF y Copia de la cédula de identidad del Representante Lega, 3) Objetivos y metas del programa de mejoramiento, con indicación de las especies o cultivos con las cuales trabaja, 4) Memoria descriptiva de la parcela experimental y de las instalaciones y equipos destinados al mejoramiento genético, 5) Número de inscripción en el Registro Nacional de Semillas del representante técnico de la empresa y 6) **Comprobante de pago en original de la Renovación del Registro y/ o de la Inscripción según sea el caso.**

Productores: 1) Copia del Registro Mercantil de la empresa, para las personas jurídicas, 2) Copia del RIF y Copia de la cédula de identidad del Representante Legal, 3) Memoria descriptiva de las instalaciones y equipos, usados en el procesamiento y/o manejo de semillas con las que cuenta para el procesamiento de sus semillas, indicando la capacidad instalada y la capacidad operativa; equipos e instrumentos de laboratorios con los cuales cuenta, tipos de análisis que se efectúan en la planta o en su defecto, copia de contratos con empresas de servicios procesadoras de semillas anexando su memoria descriptiva; 4) Número de inscripción en el Registro Nacional de Semillas del representante técnico de la empresa y 5) **Comprobante de pago en original de la Renovación del Registro y/ o de la Inscripción según sea el caso.**

Representantes Técnicos: En Caso de no contar con un Representante Técnico no Registrado en el RENASEM debe consignar para la Inscripción del mismo: 1) Copia de la cédula de identidad, 2) Curriculum vitae, 3) Copia del título académico 4) Contrato de trabajo con la empresa relacionada comercialización de semillas, 5) La solicitud de inscripción y 6) **Comprobante de pago en original de la Renovación del Registro y/ o de las Inscripción según sea el caso.**